



APUNTES EXCELENTES

GUÍA RÁPIDA

Área - Tecnologías de la Información - 2021
Uni Juventus



Universidad de
Estudios Superiores
Juventus

¿CÓMO HACER EXCELENTES APUNTES?

¿QUÉ ES UN APUNTE?

Es una herramienta **muy importante** en el ámbito escolar, pues **son las anotaciones que el alumno realiza al momento de escuchar y prestar atención** a la exposición de un profesor durante la clase.

Es una de las habilidades más importantes que debe tener un estudiante. Sin embargo, existe una conexión entre utilizar esta técnica de manera correcta con el nivel de rendimiento universitario.

Un estudiante poco experimentado trata de copiar todo cuando lo escucha o todo lo que está leyendo sin tener una opinión crítica sobre lo que es realmente importante, o bien, en el caso contrario, el alumno suele tomar **una actitud mucho más pasiva**, se limita a escuchar con atención dejando escapar ideas importantes y aprendizajes significativos.

Es importante contemplar que, en una clase, además de los puntos principales de la exposición, existen los **datos secundarios, las anécdotas y aclaraciones por parte del profesor**. No se puede pretender que los apuntes sean literalmente lo que se habló durante toda la clase, pero **tampoco se puede cometer una ingenuidad de dejar de tomar notas**.

Tomar apuntes es fundamental para un aprendizaje con sentido y significativo para la vida.



¿PARA QUÉ SIRVEN?

- Estudiar las explicaciones y [profundizar en el tema](#).
- Prepararte mejor para los [exámenes](#).
- Te invita a prestar una [profunda atención y participes](#).
- Mantener una [postura interesada](#) en tu proceso de aprendizaje.
- Adquirir el [hábito de escuchar](#) y no solo oír.
- [Entrenarte](#) en elaboración de esquemas y la organización de los contenidos.
- [Motivarte](#) para no perderte ninguna clase.
- [Tu profesor nota tu desempeño](#) por la calidad de tu trabajo y tu actitud en clase.

¿CÓMO DE TOMAN APUNTES?



Escucha atentamente

Aprende a escuchar: Los apuntes son el resultado de lo que comprendiste en una exposición oral: saber escuchar es una condición básica para poder tomar buenos apuntes.

- **Prepárate para escuchar antes de entrar a la clase.** Por ejemplo, puedes consultar el material que ha recomendado el profesor para profundizar el tema. Esto te permitirá familiarizarte con los términos técnicos que después expondrá el profesor, y te dará confianza en tu capacidad para comprender el contenido del curso y preparar tus preguntas.
- **Localízate en el lugar adecuado,** en caso de que sea presencial la exposición, acércate al profesor, donde puedas escuchar de manera clara y también te permita visualizar los movimientos del profesor y las diapositivas, [evita los asientos alejados pues puedes distraerte con facilidad](#). Por otro lado, [si la exposición es online](#), Ubícate en un espacio libre de ruido, procura tener audífonos, no te distraigas, no ingieras alimentos durante la clase, deberás tener cuidado con tu celular, ignóralo, concéntrate.
- **Mantener una postura correcta,** evita sentirte demasiado cómodo pues te hará perder la concentración e incluso [comenzarás a sentir deseos de dormir](#).



- **Repeticiones de los profesores.** Trata de comprender los gestos y las expresiones del profesor con los que se enfoca en los aspectos más relevantes de la exposición. Ahora bien, no te distraigas analizando el aspecto físico o el tono de voz del profesor porque perderías rápidamente el hilo de la explicación. ¡Cuando el profesor repite demasiado una enseñanza es porque es importante para tu vida!
- **Evita los comentarios y la conversación con tus compañeros,** aunque sea para consultar algún aspecto de la explicación. Si esperas un poco, es muy probable que descubras las respuestas o te darás cuenta de que no era tan relevante. Si no es así, al final de la clase o cuando el profesor haga una pausa podrás preguntar a otros compañeros o al profesor. Mantén una actitud abierta y positiva, aún cuando tus puntos de vista difieran de los del profesor.



2

Escribe

1

Utiliza el medio ideal para escribir: Las hojas sueltas o las libretas de cualquier tipo **no son muy recomendables**. Para no “perder los papeles”, puedes tomar en cuenta las siguientes **3 recomendaciones**:

Utiliza blocs de notas o post it para señalar ideas; pero usa una sola una libreta para cada materia, una carpeta con separaciones por materia, y en caso de que tu profesor envíe material digital; como en el caso de Uni Juventus donde enviamos un PDF por sesión, **crea una carpeta por materia**.

2

Escribir en papel de tamaño A4 o similar. En ocasiones tendrás que copiar algún esquema o gráfico en la clase y necesitarás suficiente espacio.

3

Numera las páginas, anota la fecha y escribe en todas las hojas el tema. ¡Ojo! esto es altamente aconsejado por profesores.



3

Complementa

Saber que anotar: No intentes apuntar todo. Una buena parte de las clases son repeticiones, ejemplos y anécdotas que no es necesario registrar. Además, si el estudiante pretende tomar nota de todo puede perder el hilo de la exposición y acabar por no distinguir entre lo esencial y lo secundario.

Procura anotar las ideas más importantes de la clase, puedes estructurar las ideas principales y secundarias, y la similitud de una idea con otra. Esto te ayudará a detectar las ideas clave, es muy útil el guion que, en ocasiones, escribe el profesor en el pizarrón o en las diapositivas. En otros casos, pon atención y prepara tus notas cuando el profesor cite las siguientes frases: “Es muy importante...”, “recuerden...”, “merece la pena señalar que...”, etc.

Recuerda dejar un espacio en blanco cuando se te escape algún dato o idea. Deja también un espacio suficiente para completar los apuntes con la bibliografía que recomendó el profesor. Tampoco te limites a anotar solo el esquema de la exposición. Cuando quieras estudiar los apuntes, sobre todo cuando ya haya pasado un tiempo después de la clase, te será muy difícil comprender y recordar los datos que no anotaste en el momento.

TIP. Cambia de hoja cuando cambies de tema.

Reserva espacios necesarios para completar el tema en casa.

4

Repasa

Repasa los apuntes: Periódicamente, revisa las notas que hiciste en clase para comprobar si son suficientemente claras o debes pedir a tu profesor que te ayude. Toma en cuenta que no debes dejar pasar mucho tiempo, si lo haces un poco antes de la clase tendrás aún el recuerdo fresco.

Es muy importante completar los apuntes con la bibliografía recomendada. El **estudiante universitario no puede conformarse solo con los apuntes de la clase**, sino que debe interesarse en el tema y profundizar con los textos que el profesor da como referencia de primera mano.

Curva del Olvido: Cuando aprendes algo nuevo, si no vuelves a repasar la información en menos de 48 horas habrás olvidado el 80% de tu aprendizaje.

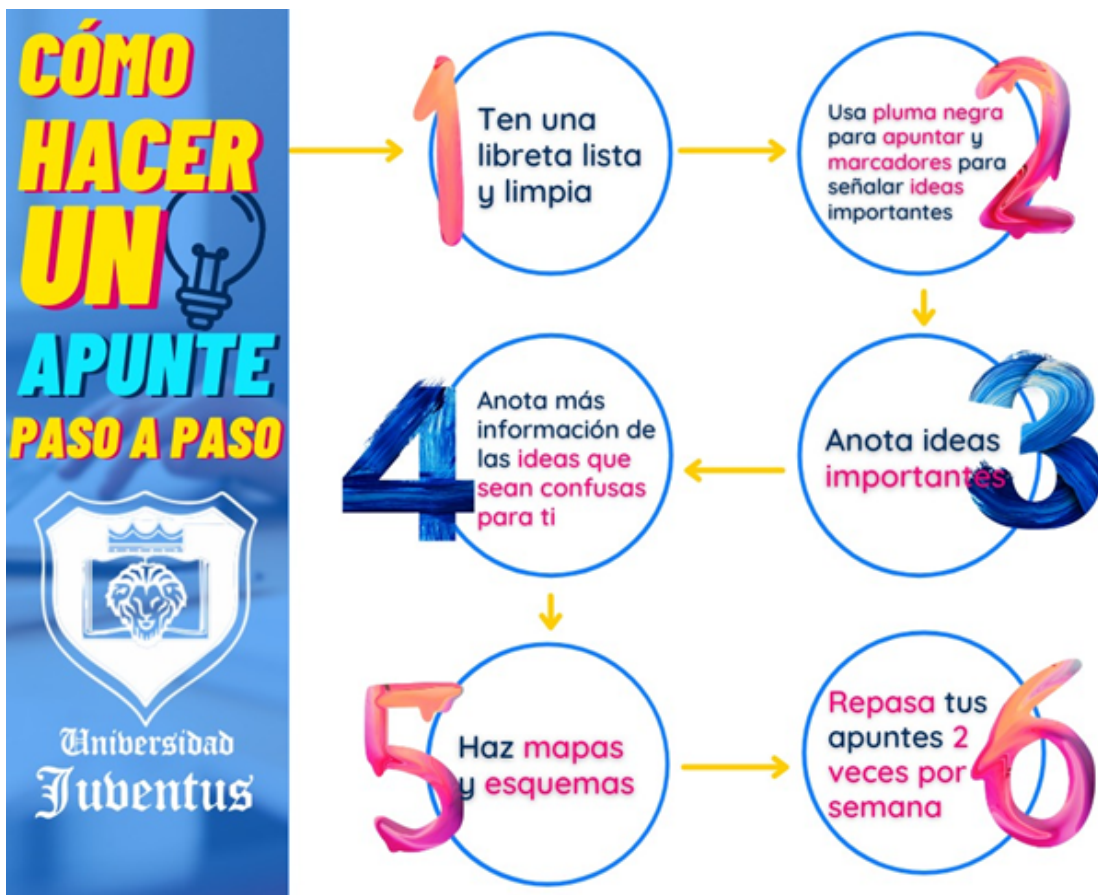


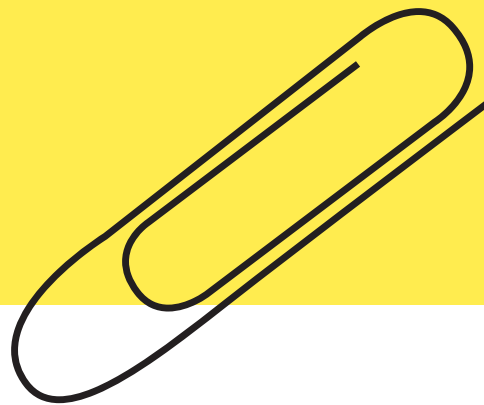


¿QUÉ DEBERÍA EVALUAR EL PROFE?

1. Si el estudiante demuestra aprendizaje.
2. Identificar que las notas tienen sentido y secuencia correcta.
3. Identificar avances y grado de avance.
4. Áreas de oportunidad que se requieren reforzar.
5. Indicar qué trabajos deben seguir mejorándose.
6. Favorecer la reflexión de los estudiantes respecto a la construcción de sus trabajos.
7. Redacción de calidad universitaria.

INFOGRAFÍA





MÉTODO CORNELL

Consiste básicamente en dividir nuestros apuntes en 3 secciones:

1. **Notas de la clase:** Donde debes reflejar las ideas más importantes que el profesor va explicando durante la clase.
2. **Ideas:** Preguntas, iniciativas o relaciones propias del alumno.
3. **Resumen:** Se realiza después de clase y no tendrás la presión de seguir el ritmo del profesor y escribir rápido,

Tema / Fecha

Ideas	Notas de Clase
• Preguntas • Ideas • Enprendimientos	• Transcripciones del pizarra • Transcripciones de diapositivas • Comentarios del profesor • Diagramas • Esquemas

Resumen

- Ideas clave de la información de arriba
- Útil como referencia rápida

