



Universidad de
Estudios Superiores
Juventus

Universidad de
Estudios Superiores
Juventus



Materia: Proceso Administrativo

Profesor a cargo: Lic. Indira Contreras Martínez

¡Conoce a tu profesor!

Te presentamos a tu profesora, la licenciada Indira Contreras.

¿Qué le gusta hacer en su tiempo libre?

Disfruto mucho de la lectura.

¿Cuál es su película o serie favorita?

Mi película favorita es Amores Perros.

¿Cuál es su libro favorito?

Más Platón y menos Prozac.

¿Qué es lo que más disfruta de su carrera?

La organización.





Introducción a la materia: ¿Qué necesito saber antes de comenzar?

El **Proceso Administrativo**, es un conjunto de fases o etapas sucesivas por medio de las cuales se efectúa la administración. Hoy en día es de suma importancia para el profesionista administrador de empresas no solo conocer esta metodología sino poner en práctica en el día a día estas herramientas de planificación, organización, dirección y control; ya que a nivel mundial los negocios hoy presentan escenarios muy inciertos que necesitan implementar estrategias que lleven al éxito a una compañía.

Los pequeños cambios llevan a grandes resultados, es por ello que una vez que nos hacemos de buenos hábitos que aprendemos a lo largo de la carrera y en especial en esta materia es imposible no llevarlos al campo personal, logrando con ello muchos beneficios como: mantener finanzas sanas, planificar nuestro patrimonio y tomar mejores decisiones entre muchos otros.

El diseñar la planeación estratégica para una empresa me ha dejado como experiencia la importancia que tiene el contar con una guía a seguir, tener la pauta para dirigirte aun en escenarios críticos.

Es sin duda muy importante recordar que el mundo de los negocios está en constante cambio y que para poder estar al corriente de lo que sucede debemos leer, documentarnos de lo último que pasa en nuestro campo laboral, saber que herramientas utilizar que nos ayuden a eficientar los recursos.

Sean todos bienvenidos a la materia **PROCESO ADMINISTRATIVO**





Planeación de la materia: Calendarización

Para apoyarte a desarrollar **habilidades de autogestión y productividad**, te brindamos el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de la materia. Te recomendamos que uses una agenda para planificar y cumplir con la calidad y el tiempo que se exige en cada una de las entregas.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES CUATRIMESTRE ENERO-ABRIL 2021

ENERO							
SEM	D	L	M	M	J	V	S
						1	2
1	3	4	5	6	7	8	9
2	10	11	12	13	14	15	16
3	17	18	19	20	21	22	23
4	24	25	26	27	28	29	30
5	31						

FEBRERO							
SEM	D	L	M	M	J	V	S
5		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	13
7	14	15	16	17	18	19	20
8	21	22	23	24	25	26	27
9	28						

➔ INICIO DE CLASES 09 DE ENERO DEL 2021

En letra roja: sesiones de la materia.

CIERRE DEL PRIMER MODULO: 20 DE FEBRERO 2021

Día y No. de Sesión	Temas y subtemas
Sábado 9 de enero	1° Sesión. Bienvenida e introducción a la materia.
Sábado 16 de enero	2° Sesión. Introducción al proceso administrativo.
Sábado 23 de enero	3° Sesión. Planeación.
Sábado 30 de enero	4° Sesión. Organización.
Sábado 06 febrero	5° Sesión. Dirección.
Sábado 13 de febrero	6° Sesión. Control.
Sábado 20 de febrero	7° Sesión. Examen.

Día	Entrega
Sábado 30 de enero	1° Entrega. Caso práctico #1
Sábado 06 febrero	2° Entrega. Caso práctico #2
Sábado 13 de febrero	3° Entrega. Caso práctico #3





Referencias

Los siguientes enlaces son de publicaciones y libros gratuitos descargables en PDF que pueden consultar para apoyo de la materia, son libros de principios de administración.

Organización y Administración de Empresas - CENS N° 451 – Anexo Universidad Tecnológica Nacional. Recuperado de:

http://extension.frvn.utn.edu.ar/documentos/S.E.U/Procedimientos/secundario/primer_anio/Org_y_Adm_Empresas_Completo.pdf

Bueno R., Ramos M., Berrelleza C. 2008. *Elementos Básicos de Administración*. Recuperado de: [elementos_basicos_de_administracion.pdf \(uas.edu.mx\)](http://elementos_basicos_de_administracion.pdf(uas.edu.mx))

Sablich C. 2007. *Módulo de Administración y Dirección de Empresas*. Recuperado de: [MODULO DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS \(elmayorportaldegerencia.com\)](http://MODULO_DE_ADMINISTRACION_Y_DIRECCION_DE_EMPRESAS(elmayorportaldegerencia.com))

Recursos Digitales

En esta sección podrás profundizar el conocimiento de cada clase con material en diferentes formatos multimedia de diferentes autores, autoridades, organizaciones, países. ¡Aprovéchalos!



Mira el siguiente vídeo “¿Qué es el Proceso Administrativo?” y analiza cada una de sus fases: [5\) Qué es el Proceso Administrativo - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=5Q...)



Lee el siguiente artículo “La Odisea de entregar vacunas en México” y analiza su relación con la materia: [La odisea logística de entregar 198 millones de vacunas en México \(expansion.mx\)](http://La_odisea_logistica_de_entregar_198_millones_de_vacunas_en_Mexico(expansion.mx))





Video que te muestra sugerencias de películas que ayudarán en la carrera y específicamente en algunos temas de esta materia. “5 películas que todo administrador debe ver”: [5 películas que todo administrador debe ver - IEXE - YouTube](#)

